

※太枠内にご記入願います。

■ 注文者様名【		】	■ 注文者様TEL【		】
■ デザイン ※ご記入例はデザインカタログをご参照ください。 デザイン「番」・絵柄「番」 文章「（番）」・大（番）・小（番）」					
■ 年賀状記載部分 ※昨年と同じ内容の場合は、「昨年同様」にチェックのみでご記入は無しで結構です。					
差出人住所 ☐ 昨年同様		〒			
差出人氏名 ☐ 昨年同様		連名もこちらに記入してください。			
差出人連絡先 ☐ 昨年同様		☐ TEL ☐ FAX ☐ TEL&FAX ☐ 携帯電話 TEL. FAX. 携帯電話. ※TEL&FAXの場合はいずれかに記入いただければ結構です。			
その他記載事項		E-mail【 その他【			
備考欄		連絡事項がありましたらこちらにご記入ください。			
はがき枚数 ●1枚単位で承ります。		※はがきのご用意される場合は4面はがきのご協力をお願いいたします。 ☐ 持ち込み ☐ MTDで用意 4面はがき・無地普通紙 別途1枚につき85円 寄付金付はがきのみ （無地普通紙の場合） 枚			
希望納品日		☐ 通常【校了より約1週間で発送・納品】 ☐ 急ぎ ☐ 日付指定【月日迄に発送・納品】 ※印刷枚数によりご希望に添えない場合がございます。 ☐ 指定なし ☐ 納期決まり次第お知らせ【メール等でお知らせ致します】 ※はがき発売前の場合、発売開始後、約7～10営業日以降の発送・お渡しとなります。			
サンプル送信方法		☐ メール【 ☐ F A X【 】☐ 郵送 ※昨年同様の方はメールアドレス・FAX番号は結構です。チェックのみ入れてください。			

個人情報に関するお知らせ

こちらにご記入いただきました個人情報 は年賀状印刷の使用を目的とし多目的及び転売目的での使用は致しません。

株式会社エム.ティ.ディ

※MTD記入分

[illegible]